

Введено в действие
приказом директора
№ 206/1 от 02 09 20 13 г.

«Согласовано»
Председатель профсоюзного
комитета Сыран Р.Б. Бахтеева
Назипов
« 02 » 09 20 13 г.

Рассмотрено
на Совете Школы
протокол № 1 от 02 09 20 13 г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ ДОД «ДЮСШ
«Яр Чаллы» М.Г.

« 02 » 09 20 13 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного
образования детей города Набережные Челны
«Детско-юношеская спортивная школа «Яр Чаллы»

г. Набережные Челны
2013г

1. Общие положения.

1.1. Попечительный совет является одним из органов самоуправления образовательного учреждения и настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок выборов и компетенция Попечительского Совета определяется Уставом МАОУ ДОД ДЮСШ «Яр Чаллы» (далее - Школа).

1.3. Попечительский Совет Школы создается для оказания содействия в решении актуальных задач школы, в деле обучения и воспитания обучающихся, улучшения материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса, финансовой поддержки образовательных программ, инновационных процессов.

1.4. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования.

2. Цели и задачи

2.1. Попечительский совет является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию учреждения и оказанию ему материальной, организационной, консультативной и иной помощи.

Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- содействует защите прав и законных интересов обучающихся;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Школы;
- содействует организации соревнований, конкурсов и других массовых внешкольных мероприятий;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству ее помещений и территории;
- принимает обязательные для Школы решения по вопросам использования денежных средств и иного имущества, передаваемых Попечительским советом Школе;
- осуществляет контроль за целевым использованием Школой взносов юридических и физических лиц;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о Попечительском совете Школы.

3. Организация деятельности

3.1. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы школы, в любые органы самоуправления, администрацию школы и Учредителю, в том числе:

- проведению проверки финансово-хозяйственной деятельности школы;
- о совершенствовании деятельности школы;
- о внесении изменений и дополнений в проект договора школы с Учредителем.

3.2. Попечительский совет дает рекомендации и предложения:

- об изменении и дополнении документов школы, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- создание условий для развития способностей обучающихся.

3.3. Попечительский совет определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых школой.

3.4. Попечительский совет утверждает форму договора Школы с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

3.5. Попечительский совет контролирует:

- целевое использование внебюджетных средств администрацией школы;
- заслушивает отчеты о работе руководителя школы по финансово-хозяйственным вопросам.

3.6. Попечительский совет обсуждает «Правила поведения обучающихся», «Положение о поощрениях и взысканиях обучающихся». Вносит свои предложения по вопросам на рассмотрение Совета школы.

3.7. Попечительский совет несет ответственность

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству;
- представление достоверных данных при отчете председателя Попечительского совета Совету школы и общему родительскому собранию.

4. Члены Совета.

4.1. Попечительский Совет Школы в количестве 5 человек формируется решением Совета школы на основании рекомендаций Учредителя, администрации, родительского комитета, либо в инициативном порядке благотворителями, спонсорами и иными лицами, внесшими пожертвования в развитие школы и имеющими высокий общественный авторитет.

4.2. В состав Совета могут входить родители обучающихся Школы, представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, юридические лица, в том числе и зарубежные, педагогические работники, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития учреждения образования.

4.3. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) школы сроком на один учебный год.

4.4. Решение по предложенным кандидатурам принимается Советом школы в срок до одного месяца со дня их внесения.

5. Управление советом

5.1. Общее собрание Совета – высший орган управления, правомочный принимать решения по всем вопросам его деятельности. Общее собрание:

- избирает правление и председателя совета;
- определяет основные направления деятельности совета;
- определяет постоянный и персональный состав постоянных и временных комиссий; решает вопросы о реорганизации и прекращении деятельности Совета.

5.2. Правление Совета – орган, руководящий деятельностью Совета в период между общими собраниями.

Компетенция Правления:

- определяет приоритетность проектов и программ Совета;
- устанавливает порядок поступления благотворительных средств от родительской общественности;
- устанавливает порядок распределения, размеры и направления использования благотворительных средств;
- постоянно информирует о своей работе и работе Совета родительскую общественность школы.
- разработка, принятие и организация реализации перспективных и текущих планов деятельности Попечительского Совета в соответствии с настоящим Положением;
- организация выполнения решений общего собрания Попечительского Совета, осуществление контроля реализации предложений и критических замечаний членов Совета;
- формирование повестки дня и подготовка необходимых материалов для рассмотрения и принятия по ним решений на очередном общем собрании Совета, ежегодного отчета о результатах деятельности Совета;

- ведение учета поступления и расходования средств Совета и подготовка отчетов об их использовании в соответствии с решением общего собрания;

Заседания правления проводятся по мере необходимости, но не реже 4- раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов правления, и являются открытыми для всех членов Совета, которые на заседании Правления наделяются правом совещательного голоса.

Правление принимает решение простым большинством голосов присутствующих на заседании членов правления. Каждый член правления имеет право одного голоса. При равенстве числа голосов голос председателя правления является решающим.

Решения правления, противоречащие Уставу учреждения образования и данному Положению, могут быть обжалованы любым членом Попечительского Совета, в том числе и в суде.

Срок полномочий членов правления, его количественный состав, норма представительства каждого члена Попечительского Совета (представители юридических лиц, физические лица, педагогические и другие работники) определяются общим собранием Попечительского Совета.

5.3. Председатель Совета:

На своем заседании простым большинством голосов члены попечительского совета избирают председателя попечительского совета и секретаря. Общий срок полномочий попечительского совета в случае его повторного переизбрания не может превышать 2 лет.

Председатель Попечительского Совета:

- исполняет свои обязанности на общественных началах;
- представляет Попечительский совет при взаимодействии с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;
- возглавляет и организует работу Попечительского совета в соответствии с Уставом школы и регламентом его заседаний;
- подписывает решения, принятые Советом;
- подготавливает ежегодный отчет о работе Попечительского совета
- осуществляет непосредственную связь с администрацией школы;
- представляет Совет перед органами власти и управления

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета.

6. Документация Попечительского совета

6.1. Каждое заседание Попечительского совета протоколируется. Протокол подписывается председателем Попечительского совета и секретарем.

6.2. Протоколы записываются в книгу протоколов Попечительского совета. Книга должна быть пронумерована, прошнурована, подписана председателем с указанием количества страниц.

6.3. Протоколы заседаний Попечительского совета каждый новый учебный год начинаются с номера 1.

7. Ревизионная комиссия

7.1. Ревизионная комиссия - орган, осуществляющий контроль законности и эффективностью использования средств, финансово-хозяйственной деятельностью совета.

7.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием Совета школы из числа его членов сроком на два года.

8. Ликвидация и реорганизация Совета.

8.1. Ликвидация и реорганизация Совета может производиться по решению общего собрания совета, а также по решению суда.

8.2. Средства Совета после расчетов с государственными учреждениями и юридическими и физическими лицами направляются на реализацию проектов Совета в соответствии с решениями ликвидационной комиссии, образуемой при вынесении решения о ликвидации совета.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 4 (четыре) листа(ов)

Директор М.Г. Назипов

